

УТВЕРЖДЕНО НА ЗАСЕДАНИИ  
УЧЕНОГО СОВЕТА  
27.11.2014г. (протокол №9 )

ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНЫХ СЕМИНАРАХ  
Института радиофизики и электроники  
им. А.Я. Усикова НАН Украины  
Общие положения

1. Постоянно действующие научные семинары (далее – семинары) создаются по основным направлениям научной деятельности Института приказом директора.

2. Постоянно действующий научный семинар призван способствовать развитию фундаментальных и прикладных научных исследований, повышению их методологического и научного уровня, внедрению полученных результатов, росту квалификации научных работников.

3. В состав семинара в качестве постоянных членов входят ведущие ученые (кандидаты и доктора наук) научные сотрудники, докторанты и аспиранты а также (по согласованию с руководителями семинара) сотрудники, работающие в данной области науки.

Списочный состав постоянных членов семинара утверждается директором Института на основании служебных записок руководителей научных отделов.

4. Участие в работе научного семинара является одной из важнейших служебных обязанностей постоянных членов семинара. Учет посещений семинаров осуществляет секретарь семинара.

5. В работе любого семинара имеют право участвовать все сотрудники Института, а также ученые из других организаций.

6. Руководители научных семинаров назначаются приказом директора Института. Руководитель семинара назначает своего заместителя, секретаря семинара и заместителя секретаря семинара.

7. Научный семинар:

1). Обсуждает приоритетные пути развития соответствующего научного направления. Вырабатывает и выносит на рассмотрение дирекции и Ученого совета Института предложения по развитию перспективных научных направлений (а также свертыванию бесперспективных), повышению эффективности исследований, внедрению их результатов в практику.

2). Рассматривает отчеты о научной деятельности отделов, лабораторий, научных работников, представляющих данное научное направление.

3). Заслушивает доклады ведущих ученых о новейших научных достижениях

ях, обзорные доклады о состоянии данного научного направления и путях его развития в нашей стране и за рубежом.

4). Проводит обсуждение результатов завершенных НИР (за исключением технических разработок, выполненных по краткосрочным договорам), заслушивает информацию о выполнении хоздоговорных работ.

5). Проводит обсуждение запросов на финансирование тем, проектов научно – исследовательских работ. Дает соответствующее заключение Ученому совету.

6). Периодически, не реже одного раза в год, заслушивает доклады аспирантов и соискателей о проводимых ими исследованиях.

7). В обязательном порядке рассматривает вопрос о возможности опубликования научных статей, авторами и соавторами которых являются сотрудники Института. Рекомендация семинара является основанием для ходатайства Института в редакцию научного издания об опубликовании работы. Публикация сотрудниками Института результатов научных исследований по тематике Института без рекомендации научного семинара не допускается.

Если публикация выполнена сотрудником Института в соавторстве с зарубежными коллегами, сотрудниками других институтов и рекомендована к опубликованию другими учреждениями, сотрудник Института обязан проинформировать семинар о результатах, опубликованных в данной работе.

8) Заслушивает информацию о сообщениях, направляемых на конференции, дает предварительное заключение о возможности их публикации. Дает Ученому совету рекомендацию для опубликования монографий.

9). Обсуждает вопросы участия научных работников Института в международных школах, семинарах, конференциях, в программах стажировки, дает на это свое согласие.

10). Заслушивает отчеты научных работников об участии в международных научных школах, семинарах, конференциях, а также о работе за рубежом, о результатах стажировки.

11). В соответствии с положениями о конкурсах научных работ рассматривает и рекомендует работы, выдвинутые научными коллективами или отдельными учеными для участия в национальных и международных конкурсах.

12). Рекомендует сотрудников Института к присвоению ученого звания старшего научного сотрудника и профессора;

13). Проводит предварительное рассмотрение материалов диссертационных работ, выполненных в Институте, дает квалификационное заключение организации о материалах работы. По поручению специализированного совета рассматривает материалы диссертаций, выполненных в других организациях, дает официальный отзыв на работу в соответствии с требованиями ДАК Украины.

14). По поручению Ученого совета от его имени рассматривает другие научные, научно – организационные и кадровые вопросы.

15). При выборах Ученого совета Института рекомендует в его состав кандидатов, представляющих данное научное направление.

16) Рекомендуется руководителям семинаров не реже 1 раза в год поручать постоянным членам семинара подготавливать и докладывать на семинаре обзорную информацию о современном состоянии дел по научным направлениям, которые поддерживает семинар.

#### Порядок работы семинаров.

1. Заседания семинаров проводятся не реже двух раз в месяц за исключением периода массовых отпусков. Результаты работы семинаров отражаются в протоколах, которые введет секретарь семинара.

2. Решения семинаров фиксируются в протоколах его заседаний. Решения семинара правомочны, если на заседаниях присутствуют не менее половины его постоянных членов, решения принимаются открытым или тайным (по решению семинара) голосованием.

Решение семинара считается принятым, если за него проголосовало не менее половины постоянных членов семинара, принимавших участие в голосовании.

3. Рецензент статьи, рассматриваемой на семинаре, назначается руководителем семинара.

К рецензированию статей, рассматриваемых на семинаре, привлекаются сотрудники Института или других организаций, имеющие опыт научных или технических исследований по данной тематике.

4. Текст статьи, подготовленной для доклада на семинаре, за одну неделю до даты проведения семинара представляется автором в распечатанном виде в библиотеку Института для ознакомления.

5. В период летних отпусков, когда заседания семинаров не проводятся, для публикации статьи необходимо получить 2 письменные рекомендации рецензентов из числа постоянных членов семинара.

Ученый секретарь Института

канд. физ.-мат. наук

« \_\_\_ » декабря 2014 г.

И.Е. Почанина