

**ІНСТИТУТ РАДІОФІЗИКИ та ЕЛЕКТРОНІКИ ім. О. Я. УСИКОВА
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

РІШЕННЯМ КОМІТЕТУ З КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

від 21.07. 2015 року

протокол № 19/15

ЗАСТУПНИК ГОЛОВИ КОМІТЕТУ З

КОНКУРСНИХ ТОРГІВ



Трубілько І. І.

«21» липня 2015р.

**Документація конкурсних торгів
(нова редакція)
на закупівлю товару**

**Код ДК 016:2010 -26.70.2 Прилади оптичні, інші, та їхні
частини (Оптоелектронний модуль).**

ЗМІСТ

Розділ I. Загальні положення

- 1.1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів.
- 1.2. Інформація про замовника торгів:
 - 1.2.1. Повне найменування.
 - 1.2.2. Місцезнаходження.
 - 1.2.3. Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками.
- 1.3. Інформація про предмет закупівлі:
 - 1.3.1. Найменування предмета закупівлі.
 - 1.3.2. Вид предмета закупівлі.
 - 1.3.3. Місце, кількість, обсяг поставки товарів.
 - 1.3.4. Строк поставки товарів.
- 1.4. Процедура закупівлі.
- 1.5. Недискримінація учасників.
- 1.6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів.
- 1.7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів.

Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів

- 2.1. Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів.
- 2.2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів .

Розділ 3. Підготовка пропозицій конкурсних торгів

- 3.1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів.
- 3.2. Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника.
- 3.3. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів.
- 3.4. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів.
- 3.5. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними.
- 3.6. Кваліфікаційні критерії до учасників.
- 3.7. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.
- 3.8. Інформація про субпідрядника (субпідрядників).
- 3.9. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої (яких) можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів.
- 3.10. Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником.

Розділ 4. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів

- 4.1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів:
 - 4.1.1. Спосіб подання пропозицій конкурсних торгів.
 - 4.1.2. Місце подання пропозицій конкурсних торгів.
 - 4.1.3. Кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час).
- 4.2. Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів:
 - 4.2.1. Місце розкриття пропозицій конкурсних торгів.
 - 4.2.2. Дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів.

Розділ 5. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця

- 5.1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критерію.
- 5.2. Виправлення арифметичних помилок.
- 5.3. Інша інформація .
- 5.4. Відхилення пропозицій конкурсних торгів.
- 5.5. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися.

Розділ 6. Укладання договору про закупівлю

- 6.1. Терміни укладання договору.
- 6.2. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю.
- 6.3. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю .
- 6.4. Забезпечення виконання договору про закупівлю.

Додатки:

- Додаток 1. Форма «Пропозиція конкурсних торгів»
- Додаток 2. Проект договору про закупівлю
- Додаток 3. Технічне завдання
- Додаток 4. Відомості про підприємство (зразок).
- Додаток 5.
- Додаток 6. Заявка на участь в процедурі відкритих торгів.

I. Загальні положення	
1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів	Документація конкурсних торгів розроблена на виконання вимог Закону України «Про здійснення державних закупівель» № 1197-VII від 10.04.2014. (далі – Закон). Терміни, які використовуються в цій документації конкурсних торгів, вживаються в значеннях, визначених Законом.
2. Інформація про замовника торгів:	
Повне найменування	Інститут радіофізики та електроніки ім. О. Я. Усикова Національної академії наук України.
Місцезнаходження	вул. ак. Проскури, 12, м. Харків, 61085.
Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками	Логвінов Юрій Федорович - заступник директора Інституту, Голова комітету з конкурсних торгів. вул. ак. Проскури, 12, к.42а, м. Харків, 61085. тел. (057) 720-34-57, телефакс - (057) 315-21-05 e-mail : tender@ire.kharkov.ua Дзюбенко Михайло Іванович - завідувач відділу, вул. ак. Проскури, 12, к.26, м. Харків, 61085. тел. (057) 720-33-69 телефакс - (057) 315-21-05, e-mail : dzjub@ire.kharkov.ua
3. Інформація про предмет закупівлі	
Найменування предмета закупівлі	Оптоелектронний модуль
Вид предмета закупівлі	код за ДК 016:2010 - 26.70.2 Прилади оптичні, інші, та їхні частини (Оптоелектронний модуль)
Місце, кількість, обсяг поставки товарів	Кількість: 1(один) . Місце: вул. ак. Проскури, 12, к.42а, м. Харків, 61085.
Строк поставки товарів	Протягом 90 днів з дати одержання попередньої оплати
4. Процедура закупівлі	Відкриті торги
5. Недискримінація учасників	- До участі у торгах (конкурсних торгах) запрошуються всі зацікавлені особи – фізичні особи, в тому числі фізичні особи-підприємці чи юридичні особи (резиденти або нерезиденти), що письмово підтвердять намір взяти участь у процедурі закупівлі та/або подадуть пропозицію конкурсних торгів відповідно до вимог цієї документації конкурсних торгів. - Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах.
6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів	- Валютою пропозиції конкурсних торгів є гривня. - У разі, якщо Учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий Учасник зазначає ціну пропозиції конкурсних торгів у Євро (EUR). При цьому при розкритті пропозицій конкурсних торгів ціна такої пропозиції конкурсних торгів формується на основі перерахування у гривні за офіційним курсом гривні до Євро (EUR), встановленим Національним банком України на дату розкриття пропозицій конкурсних торгів, про що зазначається у протоколі розкриття пропозицій конкурсних торгів. Перерахунок ціни відбувається за формулою: ціна пропозиції конкурсних торгів x офіційний курс гривні до Євро, встановлений Національним банком України на дату розкриття пропозицій конкурсних торгів.
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути	- Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. Також одночасно усі

складені пропозиції конкурсних торгів	документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. - Пропозиція конкурсних торгів та всі документи, що стосуються її, складаються українською мовою. - Пропозиції конкурсних торгів підготовлені учасниками - нерезидентами України можуть бути викладені іншою мовою, при цьому вони повинні мати автентичний переклад українською мовою.
II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів	
1. Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів	Учасник, який отримав документацію конкурсних торгів, має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів звернутися до замовника за роз'ясненнями щодо документації конкурсних торгів у письмовій формі за адресою вул. Ак. Проскури, 12, к. 42а, м. Харків, 61085. Інститут радіофізики та електроніки ім. О. Я. Усикова Національної академії наук України та за тел.(057) 720-33-69 Дзюбенко Михайло Іванович. Замовник повинен надати роз'яснення на запит протягом трьох днів з дня його отримання всім особам, яким було надано документацію конкурсних торгів. Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами запитів внести зміни до документації конкурсних торгів, продовживши строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше ніж на сім днів, та повідомити письмово протягом одного робочого дня з дня прийняття рішення про внесення зазначених змін усіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів. У разі несвоєчасного подання замовником роз'яснень щодо змісту документації конкурсних торгів або несвоєчасного внесення до неї змін замовник повинен продовжити строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менш як на сім днів та повідомити про це всіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів. Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.
2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів	<i>Не заплановано.</i>
III. Підготовка пропозицій конкурсних торгів	
1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів <i>*Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, за винятком оригіналів чи нотаріально заверених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами)</i>	- Пропозиція конкурсних торгів подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою* у запечатаному конверті. - Учасник процедури закупівлі має право подати лише одну пропозицію конкурсних торгів. - Усі сторінки пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки* . - Повноваження щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі для резидентів підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, або довіреністю. Зміст пропозицій конкурсних торгів не підлягає доповненням або змінам. Пропозиція конкурсних торгів не повинна містити виправлень, приписок (крім виправлень арифметичних помилок під час розкриття пропозиції конкурсних торгів). Пропозиція конкурсних торгів запечатується в одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити відбитки печатки учасника процедури закупівлі* . На конверті повинно бути зазначено: повне найменування і місцезнаходження замовника: Інститут радіофізики та електроніки ім. О. Я. Усикова Національної академії наук України. вул. ак. Проскури, 12, к. 42а, м. Харків, Україна, 61085, - назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення відкритих торгів:

	код за ДК 016:2010 - 26.70.2 Прилади оптичні, інші, та їхні частини (Оптоелектронний модуль) - повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові) учасника процедури закупівлі, його місцезнаходження (місце проживання), ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, номери контактних телефонів; - маркування: «Не відкривати до 11-00 год. 14.08.2015р.»
2. Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника	Пропозиція конкурсних торгів, яка подається учасником процедури закупівлі, повинна складатися з: - документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів; - інформації про підтвердження відповідності пропозиції конкурсних торгів учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам по предмету закупівлі, в тому числі відповідну технічну специфікацію (встановлену замовником), згідно з додатком 3 ; - форми «Пропозиція конкурсних торгів» згідно додатку 1 документації конкурсних торгів; - документально підтвердженої інформації про відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, встановленим замовником, згідно з п. 6, розділу III цієї документації.
3. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів	Забезпечення пропозиції конкурсних торгів не вимагається.
4. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів	Забезпечення пропозиції конкурсних торгів не вимагається.
5. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними	Пропозиції конкурсних торгів вважаються дійсними протягом 90 календарних днів з дати розкриття конкурсних торгів. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії пропозицій конкурсних торгів. Учасник має право: - відхилити таку вимогу; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним пропозиції конкурсних торгів.
6. Кваліфікаційні критерії до учасників <i>*Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами)</i>	Перелік підтверджуючих документів
Наявність обладнання та матеріально-технічної бази	Довідка (складена в довільній формі) щодо наявності обладнання та матеріально-технічної бази, за підписом керівника, скріплена печаткою* Учасника.
Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	Довідка (складена в довільній формі) про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, за підписом керівника, скріплена печаткою* Учасника.
Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів	Довідка (складена в довільній формі), яка підтверджує наявність в Учасника досвіду з виконання аналогічних договорів за підписом керівника, скріплена печаткою* Учасника.
Наявність фінансової спроможності	- Завірена копія форми №1 фінансової звітності - Фінансового балансу за останній звітний період, або ін. документ, який висвітлює балансову вартість активів. - Завірена копія форми №2 фінансової звітності - Звіту про фінансові результати за останній звітний період, або ін. документ, який показує фінансовий обіг. - Завірена копія форми №3 фінансової звітності - Звіту про рух грошових коштів за останній звітний період. Учасник – нерезидент надає документальне підтвердження фінансової

	<p>спроможності в порядку, визначеному державою нерезидента.</p> <p>- Оригінал довідки з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами, дата видачі довідки повинна бути не раніше як за 30 календарних днів до розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p>
<p>6.1 Відмова в участі у процедурі закупівлі</p> <p>Замовник приймає рішення про відмову учаснику та зобов'язаний відхилити пропозицію конкурсних торгів, у разі якщо:</p>	<p>Для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі Учасник надає:</p>
<p>1) він має незаперечні докази того, що учасник пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;</p>	<p>1) гарантійний лист у довільній формі, підписаний уповноваженою особою Учасника та скріплений печаткою (за наявності), в якому учасник підтверджує та гарантує відсутність підстави для відхилення його пропозиції конкурсних торгів згідно з пунктом 1 частини 1 статті 17 Закону;</p>
<p>1-1) відомості про юридичну особу, яка є учасником або учасником попередньої кваліфікації, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, або зазначена юридична особа не має антикорупційної програми чи уповноваженого з антикорупційної програми юридичної особи у випадку, коли вони є обов'язковими відповідно до Закону</p>	<p>1-1) Довідка у довільній формі про таке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учасника не внесено в Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; - інформацію щодо наявності у учасника антикорупційної програми та уповноваженого з антикорупційної програми, затвердженої керівником підприємства у випадку коли вони є обов'язковими відповідно до закону, із наданням копії антикорупційної програми та копії наказу про призначення уповноваженого з антикорупційної програми; - або інформацію про відсутність у учасника антикорупційної програми та уповноваженого з антикорупційної програми у випадку, коли вони не є обов'язковими відповідно до закону.
<p>2) службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення;</p>	<p>2) оригінал або нотаріально завіреним копію документа, виданого уповноваженим органом, про відсутність службових (посадових) осіб учасника, яких уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі (уповноважених на підписання пропозиції конкурсних торгів, підписання договору про закупівлю, уповноважених бути присутніми на процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів та на підписання протоколу розкриття тощо), фізичної особи, яка є учасником, в Єдиній базі даних осіб, які вчинили корупційні правопорушення, або довідку (гарантійний лист) у довільній формі, підписаний уповноваженою особою Учасника та скріплений печаткою (за наявності);</p>
<p>3) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів)</p>	<p>3) гарантійний лист у довільній формі, підписаний уповноваженою особою Учасника та скріплений печаткою (за наявності), в якому учасник підтверджує та гарантує відсутність підстави для відхилення його пропозиції конкурсних торгів згідно з пунктом 3 частини 1 статті 17 Закону. У гарантійному листі бажано посилання на відсутність його у Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів, а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами АМКУ, які оприлюднені на офіційному веб-порталі АМКУ;</p>
<p>4) фізична особа, яка є учасником, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;</p>	<p>4) оригінал або нотаріально завіреним копію документа, виданого уповноваженим органом, про те, що фізична особа, яка є учасником, до кримінальної відповідальності не притягалась, засудженою (за кримінальними справами) не значиться та в розшуку не перебуває (у разі якщо учасник — фізична особа уповноважує іншу особу представляти її інтереси під час проведення процедури закупівлі (на підписання пропозиції конкурсних торгів, підписання договору про закупівлю, бути присутньою під час процедури</p>

	розкриття пропозицій конкурсних торгів та на підписання протоколу розкриття тощо), у складі пропозиції конкурсних торгів надається зазначений документ на кожну уповноважену особу), або гарантійний лист у довільній формі, підписаний уповноваженою особою Учасника та скріплений печаткою (за наявності) (<i>Надаст ься у складі пропозиції, якщо учасник є фізичною особою</i>);
5) службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, була засуджена за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;	5) оригінал або нотаріально завірєну копію документа, виданого уповноваженим органом, про те, що службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі (уповноважену на підписання пропозиції конкурсних торгів, підписання договору про закупівлю, уповноважену бути присутньою на процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів та підписання протоколу розкриття тощо), до кримінальної відповідальності не притягалась, засудженою (за кримінальними справами) не значиться та в розшуку не перебуває, або гарантійний лист у довільній формі, підписаний уповноваженою особою Учасника та скріплений печаткою (за наявності);
6) пропозиція конкурсних торгів (цінова пропозиція) подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з членом (членами) комітету з конкурсних торгів замовника;	6) гарантійний лист у довільній формі, підписаний уповноваженою особою Учасника та скріплений печаткою (за наявності), в якому учасник підтверджує та гарантує відсутність підстави для відхилення його пропозиції конкурсних торгів згідно з пунктом 6 частини 1 статті 17 Закону;
7) учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура.	7) оригінал або нотаріально засвідчену копію інформаційної довідки (скороченого або повного витягу) про відсутність підприємства в Єдиній базі даних про підприємства, щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, видану територіальним управлінням Міністерства юстиції України (ДП «Інформаційний центр» Міністерства юстиції), або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (оригінал або нотаріально завірєну копію) (витяг повинен містити розділ «Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора»), видані не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення цієї процедури закупівлі. - довідку в довільній формі, підписану уповноваженою особою Учасника та скріплену печаткою (за наявності) про те, що учасник підтверджує, що відносно нього не відкрито ліквідаційну процедуру.
6.2. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику, в участі у процедурі закупівлі та може відхилити пропозицію конкурсних торгів учасника, у разі якщо:	Для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі Учасник надає:
1) учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів);	1) Оригінал або нотаріально завірєну копію довідки з податкової інспекції про відсутність заборгованості по обов'язкових платежах до бюджету, дійсну на момент розкриття пропозицій конкурсних торгів, (для учасників – нерезидентів - видана не більше місячної давнини, якщо інше не вказано у довідці).
2) учасник не провадить господарську діяльність відповідно до положень його статуту;	2) Копію Статуту зі змінами (у разі наявності), Положення про філію (для філій), або іншого установчого документу. У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи (вимога стосується учасника — юридичної особи);
3) учасник або учасник попередньої кваліфікації зареєстрований в офшорних зонах. Перелік офшорних зон встановлюється Кабінетом Міністрів України	3) довідку в довільній формі, підписану уповноваженою особою Учасника та скріплену печаткою (за наявності), в якій учасник має зазначити місце реєстрації та підтвердити факт, що він не зареєстрований на території, яка віднесена до переліку офшорних зон, затвердженого Кабінетом Міністрів України
7. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Згідно з додатком 3 «Технічної специфікації» цієї документації учасник повинен надати документи, які підтверджують відповідність наданої пропозиції конкурсних торгів до технічних вимог замовника.
8. Інформація про субпідрядника (субпідрядників)	Не передбачено

9. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів	Не передбачено
10. Внесення змін або відкликання пропозицій конкурсних торгів учасником.	Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію конкурсних торгів до закінчення строку її подання. Такі зміни чи заява про відкликання пропозиції конкурсних торгів враховуються у разі, коли вони отримані замовником до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів.
IV. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів	
1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів: Спосіб подання пропозицій конкурсних торгів	Пропозиція конкурсних торгів подається учасником особисто або надсилається поштою.
Місце подання пропозицій конкурсних торгів	вул. ак. Проскури, 12, к. 42а, м. Харків, Україна, 61085.
Кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час)	14.08.2015р. до :11:00 год. Пропозиції конкурсних торгів, отримані замовником після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам, що їх подали. На запит учасника замовник протягом одного робочого дня з дня надходження запиту підтверджує надходження пропозиції конкурсних торгів із зазначенням дати та часу.
2. Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	
Місце розкриття пропозицій конкурсних торгів	вул. ак. Проскури, 12, , к. 42а , м. Харків, Україна, 61085.
Дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	14.08.2015р. 11:00 год. До участі у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів замовником допускаються всі учасники або їх уповноважені представники. Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції конкурсних торгів. Повноваження представника учасника підтверджується випискою з протоколу засновників або наказом про призначення, або довіреністю, або дорученням, або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів. Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт або документ, що посвідчує особу уповноваженого представника учасника. Під час розкриття пропозицій конкурсних торгів перевіряється наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією конкурсних торгів, а також оголошуються найменування та місцезнаходження кожного учасника, ціна кожної пропозиції конкурсних торгів. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів. Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів складається у день розкриття пропозицій конкурсних торгів за формою затвердженою Міністерством економічного розвитку і торгівлі України. Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів підписується членами комітету з конкурсних торгів та учасниками, які беруть участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів. Завірена підписом голови комітету з конкурсних торгів та печаткою замовника копія протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів надається будь-якому учаснику на його запит протягом одного робочого дня з дня отримання такого запиту.

	<p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону.</p>
<p>V. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця</p>	
<p>1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критерію</p>	<p>Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту їх пропозицій конкурсних торгів з метою спрощення розгляду та оцінки пропозицій.</p> <p>Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Пропозиції конкурсних торгів будуть розглянуті з точки зору відповідності вимогам документації конкурсних торгів. До пропозиції конкурсних торгів, які не було відхилено, буде застосована бальна оцінка. Згідно з розділом 5 статті 28 Закону у разі здійснення закупівлі товарів, що виробляються не за окремо розробленою специфікацією, для яких існує постійно діючий ринок оцінка пропозицій конкурсних торгів здійснюється на основі критерію – «Ціна».</p> <p style="text-align: center;">Оцінка проводиться згідно з наступною методикою.</p> <p>Максимально можлива кількість балів дорівнює 100. Кількість балів по критерію Ціна - 100 балів.</p> <p>Переможцем обирається Учасник, пропозиція якого набрала найбільшу кількість балів.</p> <p>Всі пропозиції, оцінені згідно з критерієм оцінки, шикуються по мірі зростання значень показника. У випадку однакового значення показника, переможець визначається шляхом голосування членів комітету з конкурсних торгів простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менш двох третин членів комітету. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має Голова комітету з конкурсних торгів.</p> <p style="text-align: center;">Методика оцінки</p> <p>а) Кількість балів за критерієм «Ціна» визначається наступним чином. Пропозиції конкурсних торгів, ціна якої є найвигіднішою (найменшою), присвоюється максимально можлива кількість балів. Кількість балів для решти пропозицій конкурсних торгів визначається за формулою:</p> $B_{\text{обчисл}} = \frac{C_{\text{мін}}}{C_{\text{обчисл}}} * 100, \text{ де}$ <p>$B_{\text{обчисл}}$ – обчислювана кількість балів;</p> <p>$C_{\text{мін}}$ – найнижче значення пропозиції конкурсних торгів за критерієм «Ціна» (в гривнях без ПДВ);</p> <p>$C_{\text{обчисл}}$ – ціна пропозиції конкурсних торгів, кількість балів для якої обчислюється (в гривнях без ПДВ);</p> <p>100 – максимально можлива кількість балів за критерієм «Ціна».</p> <p>Переможець конкурсних торгів визначається за найнижчою ціною, яка включає вартість товару без ПДВ з урахуванням доставки</p> <p>При поданні пропозицій конкурсних торгів резидентами (у гривнях) та нерезидентами (в іноземній валюті) оцінка пропозицій конкурсних торгів буде здійснюватися у гривні без ПДВ.</p> <p>Для проведення такої оцінки пропозицій Учасників у гривні, ціна пропозиції резидента приймається до оцінки без урахування ПДВ, ціна пропозиції нерезидента перераховується у гривні за наступною формулою:</p> $C = C(e) * K(v)$ <p>C – ціна пропозиції в гривні,</p> <p>$C(e)$ – ціна пропозиції в іноземній валюті,</p> <p>$K(v)$ - офіційний курс гривні до іноземної валюти, встановлений Національним банком України на дату розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p>
<p>2. виправлення арифметичних помилок</p>	<p>Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції конкурсних торгів під час проведення її оцінки, у порядку, визначеному документацією конкурсних торгів, за умови отримання письмової згоди на це учасника, який подав пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Помилки виправляються Замовником у такій послідовності: при розходженні між сумами, вказаними літерами та в цифрах, сума літерами є визначальною;</p> <p>Якщо учасник не згоден з виправленням арифметичних помилок, його</p>

<p>3. Інша інформація</p>	<p>пропозиція конкурсних торгів відхиляється.</p> <p>Учасник бере на себе всі витрати, пов'язані з підготовкою та подачею своєї пропозиції конкурсних торгів, а Замовник не відповідає та не несе зобов'язань щодо цих витрат, незалежно від характеру проведення та результатів пропозиції конкурсних торгів, за виключенням випадків, передбачених чинним законодавством України.</p> <p>Інші документи необхідні для акцепту пропозиції конкурсних торгів, які учасник подає у складі своєї пропозиції:</p> <p>3.1. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство (зразок довідки наведено у Додатку 4 цієї Документації конкурсних торгів):</p> <p>а) реквізити (адреса - юридична та фактична, факс, телефон для контактів);</p> <p>б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб;</p> <p>в) банківські реквізити (рахунок, обслуговуюча учасника фінансова установа).</p> <p>(у разі, якщо учасник обслуговується у декількох фінансових установах, вказуються всі фінансові установи).</p> <p>г) індивідуальний податковий номер;</p> <p>д) ідентифікаційний код (ЄДРПОУ);</p> <p>3.2. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру (для фізичних осіб).</p> <p>3.3. Копія паспорту (для фізичних осіб).</p> <p>3.4. Копія документа, що підтверджує повноваження керівника (для юридичних осіб) чи доручення (або копія) на підписання документів, якщо пропозицію конкурсних торгів підписала інша особа крім керівника, завірені належним чином.</p> <p>3.5. Документ, що підтверджує повноваження учасника на підписання договору (протокол засновників або наказ про призначення або довіреність або доручення та ін.).</p> <p>3.6. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (оригінал або нотаріально завірену копію) (виданий не раніше дати оприлюднення оголошення про проведення цієї процедури закупівлі; витяг повинен містити розділ «Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора»).</p> <p>3.7. Письмове підтвердження згоди на укладання договору згідно з умовами проекту договору (Додаток 2) на закупівлю продукції, відповідно до технічних вимог, викладених у «ІНФОРМАЦІЇ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ» (Додаток 3) документації конкурсних торгів, підписане уповноваженою посадовою особою Учасника.</p> <p><i>* Учасники нерезидент и подають в аналогічні документ и відповідно до діючого законодавства в країні – учасника.</i></p> <p><i>У разі якщо законодавство вом країни учасника-нерезидент а не передбачено видача аналогічних документів уповноваженими органами, т акі учасники надають в інший документ , який на їх думку може підтвердити и відповідну інформацію або довідку у довільній формі, підписану керівником (довіреною особою) т а скріплену печаткою (за наявності), т а обов'язково вказують в (вказують в) цей документ у Пояснювальній записці (Додаток 5).</i></p> <p><i>У випадку, коли по тексті документ цієї конкурсних торгів вимагається надання одного і того ж документу, Учаснику достатньо надати т акий документ у одному екземплярі.</i></p> <p>Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог цієї документації з боку Учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що Учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї документації та згодні з вимогами, викладеними в ній.</p> <p>У випадках, що не висвітлені у цій документації, комітет з конкурсних торгів і Учасники процедури закупівлі керуються нормами Закону, а також іншими чинними нормативно-правовими актами України.</p>
<p>4. Відхилення пропозицій конкурсних торгів</p>	<p>Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів, у разі якщо:</p> <p>1) учасник:</p>

	<p>не відповідає кваліфікаційним критеріям; не погоджується з виправленням виявленої замовником арифметичної помилки; 2) наявні підстави, зазначені у статті 17 та частині сьомій статті 28 Закону; 3) пропозиція конкурсних торгів не відповідає умовам документації конкурсних торгів. Інформація про відхилення пропозиції конкурсних торгів із зазначенням підстави надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена, протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону</p>
<p>5. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися.</p>	<p>Замовник відмінює торги у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відсутності подальшої потреби у закупівлі товарів; - неможливості усунення порушень, які виникли через виявлені порушення законодавства з питань державних закупівель; - виявлення факту змови учасників; - порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі, акцепту, оголошення про результати процедури закупівлі, передбаченого Законом; - подання для участі в них менше двох пропозицій конкурсних торгів; - відхилення всіх пропозицій конкурсних торгів згідно з Законом; - якщо до оцінки допущено пропозиції менше ніж двох учасників. <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ціна найбільш вигідної пропозиції конкурсних торгів перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; - здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили. <p>Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, надсилається замовником Уповноваженому органу та усім учасникам протягом трьох робочих днів з дня прийняття замовником відповідного рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону</p>
<p>VI. Укладання договору про закупівлю</p>	
<p>1. Терміни укладання договору</p>	<p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію конкурсних торгів якого було акцептовано не пізніше ніж через 30 днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації конкурсних торгів та акцептованої пропозиції, але не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів.</p>
<p>2. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю</p>	<p>1. Договір про закупівлю укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом. 2. Учасник-переможець процедури закупівлі при укладенні договору повинен надати дозвіл або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством. 3. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції конкурсних торгів або цінової пропозиції (у тому числі ціни за одиницю продукції) переможця процедури закупівлі. Істотні умови не повинні змінюватися після підписання договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків, передбачених діючим законодавством України у сфері державних закупівель. Істотними вважаються умови договору, які викладені у п. 1.2, п. 3.1., п. 10.1. проекту договору (Додаток 2).</p>
<p>3. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</p>	<p>У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог документації конкурсних торгів або не укладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом, замовник повторно визначає найбільш економічно вигідну пропозицію конкурсних торгів з тих, строк дії яких ще не минув.</p>
<p>4. Забезпечення виконання договору про закупівлю</p>	<p><i>Не вимагається</i></p>

ДОДАТОК 1

до документації конкурсних торгів

Пропозиція конкурсних торгів подається Учасником на фірмовому бланку у вигляді, наведеному нижче. Учасник не повинен відст упат и від даної форми.

ФОРМА «ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ»

(назва Учасника)

надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах щодо закупівлі:

код за ДК 016:2010 - 26.70.2 Прилади оптичні, інші, та їхні частини (**Оптоелектронний модуль**) згідно з вимогами Замовника торгів.

Вивчивши документацію конкурсних торгів та технічне завдання, на виконання зазначеного вище, _____, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та _____ (назва Учасника)

погоджуємося виконати всі вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції на загальну суму грн. (з ПДВ), виходячи з ціни одиниці товару щодо даного предмету закупівлі:

Найменування товару	Одиниці виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн., без ПДВ	Ціна за одиницю, грн., з ПДВ	Загальна вартість, грн., з ПДВ
---------------------	----------------	-----------	--------------------------------	------------------------------	--------------------------------

.....
.....
.....
.....

Вартість пропозиції: без урахування ПДВ (цифрами) Літерами _____ Вартість пропозиції: з урахуванням ПДВ Літерами _____

1. Що стосується акцепту нашої пропозиції конкурсних торгів, Ваша документація конкурсних торгів разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Ми підтверджуємо, що вся інформація, надана нами у складі нашої пропозиції конкурсних торгів, є достовірною.

3. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 кал. днів з дня розкриття пропозицій конкурсних торгів, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

4. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції конкурсних торгів згідно з умовами документації конкурсних торгів, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

5. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про акцепт нашої пропозиції конкурсних торгів, але не пізніше ніж через 30 днів з дня її акцепту

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваж еної особи Учасника, завірені печат кою.

**ДОГОВІР №
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПРОДУКЦІЇ
ЗА ДЕРЖАВНІ КОШТИ**

м. Харків

____.____.2015р.

Інститут радіофізики та електроніки ім. О.Я.Усикова Національної академії наук України, в особі директора Мележика Петра Миколайовича, що діє на підставі Статуту (далі - Покупець), з однієї сторони, і _____, в особі _____, що діє на підставі _____ (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей Договір про таке (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Покупця товар - код ДК 016:2010 -26.70.2 Прилади оптичні, інші, та їхні частини (Оптоелектронний модуль) (далі - Продукція) в асортименті, кількості і за цінами визначеними у Специфікації, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток № 1), а Покупець зобов'язується прийняти та здійснити оплату цієї Продукції.

II. ЯКІСТЬ ПРОДУКЦІЇ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю Продукцію, якість якої відповідає вимогам конструкторської документації. Технічні характеристики Продукції наведені в Додатку № 2, що є невід'ємною частиною Договору. Контроль за якістю та її приймання здійснює ВТК.

2.2. Приймання Продукції за кількістю оформляється видатковою накладною, яка підписується представниками Постачальника та Покупця при прийманні Продукції. Належним чином оформлена видаткова накладна є підтвердженням приймання Продукції.

2.3. Якість та комплектність Продукції підтверджується паспортом.

2.4. Термін гарантії – 12 місяців з дати відвантаження Продукції Покупцю.

2.5. Продукція, що поставляється з порушенням умов цього Договору Покупцем не приймається. Всі витрати, які при цьому виникають, несе Постачальник.

2.6. У разі виявлення виробничих, з вини Постачальника дефектів в поставленій Продукції, виклик представника Постачальника обов'язковий. Повернення забракованої Продукції здійснюється на підставі рекламацийного або технічного акту.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить _____, крім того ПДВ _____.

Разом _____

3.2. Вартість Продукції залишається незмінною до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

3.3. Вартість тари, упаковки, доставки на склад Покупця, включено до вартості Продукції.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за даним Договором здійснюються на умовах попередньої оплати згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23.04.2014 №117 в безготівковій грошовій формі на поточний рахунок Постачальника в розмірі 50% від суми Договору протягом 10 днів з дати виписки рахунку. Остаточний розрахунок здійснюється протягом 10 днів з дати виписки накладної на одержання Продукції.

4.2. Валютою розрахунків є гривня .

4.3. У місячний термін після виконання умов Договору Сторони проводять звірку взаєморозрахунків із складанням відповідного Акту.

4.4. Покупець надає довіреність на представника на отримання Продукції.

V. ПОСТАВКА ПРОДУКЦІЇ (НАДАННЯ ПОСЛУГ АБО ВИКОНАННЯ РОБІТ)

5.1. Строк поставки Продукції, передбаченої Специфікацією, що є невід'ємною частиною

цього Договору (Додаток № 1), протягом 90 днів після отримання попередньої оплати згідно пункту 4.1. Договору.

5.2. Постачальник письмово, не пізніше ніж за добу, повідомляє (надає сповіщення) Покупцю про дату постачання Продукції, передбачену цим Договором.

5.3. Одержувачем Продукції є Інститут радіофізики та електроніки ім. О.Я. Усикова Національної академії наук України.

5.4. Продукція постачається в упаковці, яка забезпечує її збереження під час транспортування, вантажно-розвантажувальних робіт та зберігання в межах термінів, установлених діючими стандартами, технічними умовами тощо.

5.5. Продукція вивозиться і доставляється силами Постачальника на склад Покупця за адресою - вул. Ак. Проскури, 12, к. 42а, м. Харків, 61085.

5.6. Датою виконання зобов'язання з постачання Продукції є дата підписання Сторонами видаткової накладної по поставці Продукції.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити поставлену Продукцію;

6.1.2. Прийняти поставлену Продукцію згідно видаткової накладної.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його в строк 7 (сім) діб.

6.2.2. Контролювати поставку Продукції у строки, встановлені цим Договором.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Продукції у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Продукції, якість якої відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлену Продукцію;

6.4.2. На дострокову поставку Продукції при виробничій можливості за письмовим погодженням з Покупцем.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у відповідності до діючого законодавства України.

7.2. У випадку порушення строків оплати за наявності умови фактичного отримання Покупцем товару, Покупець виплачує Продавцю штраф в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення.

7.3. У випадку порушення строків поставки за наявності попередньої оплати Покупцем товару, Продавець виплачує Покупцю штраф в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо вони трапилися внаслідок випадку або непереборної сили (форс-мажорних обставин).

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували на час підписання цього Договору, виникли поза волею Сторін, настанню та дії яких вони не могли перешкодити за допомогою заходів та засобів, застосування яких, у конкретній ситуації, справедливо вимагати та чекати від сторони, що підпала під дію форс-мажорних обставин.

8.3. Форс-мажорними обставинами визнаються такі обставини: війни, воєнні дії, блокади, диверсії, ембарго, інші міжнародні санкції, рішення органів державної влади України, які унеможливають виконання Сторонами своїх зобов'язань, пожежі, повені, землетруси, епідемії, інші стихійні лиха.

8.4. Сторони можуть бути звільнені від відповідальності за часткове чи повне невиконання обов'язків за цим Договором, якщо доведуть, що воно було викликане перешкодою поза їх контролем, якому навіть уважна сторона не могла б запобігти, і виникло після укладання цього Договору.

8.5. Термін виконання зобов'язань за цим Договором відкладається при виникненні обставин, зазначених у пунктах 8.1 – 8.3 Договору, на термін, протягом якого останні будуть діяти.

8.6. Сторона, що підпала під дію форс-мажорних обставин і виявилась, внаслідок цього, нездатною виконувати обов'язки за цим Договором, повинна терміново, не пізніше 5 днів з моменту їх настання, у письмовій формі повідомити іншу сторону. Несвоєчасне, більш ніж 5 днів, повідомлення про форс-мажорні обставини позбавляє відповідну сторону права посилатися на них для виправдання.

8.7. Належним доказом обставин, зазначених у пунктах 8.1 – 8.3 цього Договору, та строку їх дії є довідки, які видаються компетентними органами державної влади за місцем настання форс-мажорних обставин та/або торгівельно-промисловою палатою України.

8.8. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, строк виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

ІХ. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства України. Пред'явлення претензій є обов'язковим.

Х. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами.

10.2. Після набрання Договором чинності всі попередні переговори, документи та листування стосовно нього будуть вважатися недійсними у частині, що суперечить положенням цього Договору.

10.3. Цей Договір укладено на __ арк. (включаючи додатки) в двох примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу: один примірник – Покупцю, один – Постачальнику.

10.4. Договір діє з дати набрання ним чинності до 31 грудня 2015 року, але в будь-якому разі до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

ХІ. ІНШІ УМОВИ

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Додаток № 1. Специфікація.

12.2. Додаток 2. Технічна характеристика.

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Покупець

Постачальник

ІРЕ ім. О. Я. Усикова НАН України

(найменування/П. І. Б)

вул. Ак. Проскури, 12, м. Харків, 61085

(ідентифікаційний код/ідентифікаційний номер)

Код 03534593

(місцезнаходження/місце проживання)

Р/р 35219001003504

(телефон)

ГУДКСУ в Харківській області

(телефакс)

МФО 851011

ПІН 035345920311

Свід. ПДВ № 28686968

(рахунок у Державному казначействі або у банку)

(підпис)

М. П.

Директор

П.М. Мележик

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ
Інформація про необхідні
характеристики предмета закупівлі

№ з/п	Найменування предмета закупівлі	Од. вим.	Кількість
1	Оптоелектронний модуль (у комплекті)	шт.	1
	Всього:	шт.	1

Технічна специфікація до оптоелектронного модуля.

Оптоелектронний модуль повинен забезпечувати вимірювання відстані до об'єкту, розташованого на відстані не менше 3 км. з попередньою візуалізацією об'єкту телевізійним каналом. Оптоелектронний модуль повинен містити в собі телевізійний канал для наведення на об'єкт і лазерний далекомір. Розбіжність між віссю випромінювання лазерного далекоміра і оптичною віссю телевізійного каналу в діапазоні температур від -40°C до $+50^{\circ}\text{C}$ не повинна перевищувати більше, ніж 1'. Оптоелектронний модуль повинен мати кріплення для встановлення на поворотну платформу. Прилад має бути герметичним.

Склад оптоелектронного модуля.

До складу оптоелектронного модуля повинні входити:

- лазерний далекомір (ЛД);
- телевізійний канал;
- керівництво по експлуатації;
- упаковка.

До складу ЛД повинні входити:

- лазерний випромінювач з фотоприймальний пристрій (ФПП);
- блок живлення з пристроями управління (БЖПУ);
- вимірювальний пристрій (ВП).

Технічні вимоги до оптоелектронного модуля.

ЛД повинен забезпечувати вимірювання дальності до виявленої цілі при метеорологічній дальності видимості більше 12 км. При цьому вірогідність достовірного вимірювання дальності по нерухомій цілі на дистанції від 160 до 3000 м має бути не менше 0,9 (контролюють по мішені розмірами не менше 0,5 м x 0,5 м).

ЛД повинен мати наступні характеристики:

- робоча довжина хвилі 1,079 мкм;
- тривалість світлового імпульсу від 20 до 40 нс;
- енергія світлового імпульсу від 8 до 15 мДж;
- розбіжність лазерного випромінювання не більше 0,6 мрад;
- кут поля зору (орієнтування) фотоприймального каналу не більше 12';
- діаметр вхідного вікна фотоприймального каналу не більше 50 мм;
- середня квадратична похибка вимірювання дальності – не більше 5 м;
- швидкість вимірювання дальності не менше 10 вимірювань за хвилину із забезпеченням трьох послідовних вимірювань через 1 з і подальшою перервою від 8 до 10 с.

ЛД повинен забезпечувати вимірювання дальності із заданою вірогідністю при безперервній роботі протягом 8 год. при проведенні протягом цього часу 10 циклів по 150 вимірювань, час між циклами – не менше 10 хв.

БЖПУ повинен забезпечувати працездатність випромінювача, ФПП і ВП із заданою послідовністю подачі напруги при зміні робочої вхідної напруги БЖПУ від 22 до 29 В. БЖПУ повинен витримувати подачу вхідної напруги 30 В зворотної полярності, а також забезпечувати роботу зовнішніх пристроїв в умовах кидків вхідної напруги з амплітудою 70 В і тривалістю 7 мс.

ЛД повинне забезпечувати зв'язок із зовнішніми пристроями через інтерфейс RS422.

Вимоги по живучості і стійкості до зовнішніх впливів

- робоча нижня температура навколишнього середовища мінус 40° С;
- гранична нижня температура навколишнього середовища мінус 60° С;
- робоча підвищена температура навколишнього середовища плюс 60° С;
- гранична плюсова температура навколишнього середовища плюс 70° С;
- механічні удари багатократної дії з піковим значенням прискорення $(196\pm 39) \text{ м/с}^2$ $((20\pm 4) \text{ g})$ при тривалості дії ударного прискорення від 5 до 15 мс (20 ударів у включеному стані);
- механічні удари одиночної дії з піковим значенням прискорення $(735\pm 147) \text{ м/с}^2$ $((75\pm 15) \text{ g})$ при тривалості дії ударного прискорення від 1 до 5 мс (3 удари у вимкненому стані);
- синусоїдальна вібрація в діапазоні частот від 5 до 500 Гц з амплітудою прискорення $(59\pm 12) \text{ м/с}^2$ $((6,0\pm 1,2) \text{ g})$ (один цикл гойдання від нижньої частоти до верхньої і від верхньої частоти до нижньої у включеному стані);
- механічні удари з піковим значенням прискорення $(147\pm 29) \text{ м/с}^2$ $((15\pm 3) \text{ g})$ при тривалості дії ударного прискорення від 5 до 10 мс.

Вимоги по надійності

- Вірогідність безвідмовної роботи ЛД за час робочого циклу, рівного 8 год, має бути не менше 0,98.
- Ресурс ЛД до капітального ремонту має бути не менше 30000 вимірювань.
- Термін служби ЛД до капітального ремонту має бути не менше 5 років.

Конструктивні вимоги

ЛД повинен мати конструкцію, що забезпечує захист від забруднення внутрішніх оптичних поверхонь.

Технічні вимоги до телевізійного каналу з вузьким та широким полями зору.

- Телеканал з вузьким полем зору повинен забезпечувати дальність виявлення (розпізнавання) наземного об'єкту з фронтальною проекцією розмірами не менше 2,3 м×2,3 м в денних умовах при метеорологічній дальності видимості не менше 25 км, природній освітленості місцевості в діапазоні від 100 до $1,5 \cdot 10^5$ лк і контрасті об'єкту щодо фону не менше 0,5..
- Кутові розміри вузького поля зору телеканалу мають бути:
- по горизонталі $1^\circ 43' \pm 5'$;
- по вертикалі $1^\circ 17' \pm 5'$.
- Кутові розміри широкого поля зору телеканалу мають бути:

- по горизонталі $6^{\circ}50' \pm 20'$;
- по вертикалі $5^{\circ}10' \pm 15'$.
- Кутове розузгодження між оптичними вісями вузького і широкого полів зору телеканалу повинно бути не більше $2,5'$.
- Межа розрізнення має бути:
 - в центрі вузького поля зору телеканалу не більше $2,5'$;
 - в центрі широкого поля зору телеканалу не більше $3'$.
- Час появи зображення на екрані телевізійного приймача при перемиканні вузького і широкого полів зору телеканалу повинно бути $(1 \pm 0,3)$ с після подачі сигналу на перемикання.

ДОДАТОК 4
до документації конкурсних торгів

Відомості про підприємство (зразок)

1. Повне найменування учасника _____

2. Адреса
 - a. Юридична _____
 - b. Фактична _____
3. Код ЄДРПОУ / ідентифікаційний код _____
4. Керівництво
 - a. ПІБ _____
 - b. Посада _____
 - c. Телефон, e-mail _____
5. Контактна особа
 - a. ПІБ _____
 - b. Посада _____
 - c. Телефон, e-mail _____
6. Банківські реквізити
 - a. п/р _____
 - b. Назва банківської установи _____
 - c. МФО _____

 - d. п/р _____
 - e. Назва банківської установи _____
 - f. МФО _____

*Далі заповнюється учасниками платниками ПДВ**

7. Учасник підтверджує, що він є користувачем програми для складання та реєстрації податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН) та має можливість приймати та відправляти податкові накладні в електронному форматі з урахуванням вимог чинного законодавства України та повідомляє, що
 - a. Програма, якою користується учасник для реєстрації податкових накладних в ЄРПН:

 - b. Адреса електронної пошти для обміну документами _____

Керівник _____ ПІБ

ДОДАТОК 5
до документації конкурсних торгів

№ п/п	Назва документу, передбаченого документацією конкурсних торгів	Назва аналогу документу (із зазначенням, на яких сторінках пропозиції конкурсних торгів він міститься)
1	2	3
1		
2		
...		

*(Посада, прізвище, ініціали, підпис та дата підписання уповноваженою особою
Учасника)*

М.П. (у разі наявності печатки)

ЗАЯВКА

на участь в процедурі відкритих торгів на закупівлю «ДК 016:2010 - 26.70.2 Прилади оптичні, інші, та їхні частини (Оптоелектронний модуль)».

Ознайомившись з документацією конкурсних торгів,

Підприємство:

_____ (повна назва підприємства)

Подає заявку на участь в процедурі закупівлі – відкриті торги зп закупівлю «ДК 016:2010 - 26.70.2 Прилади оптичні, інші, та їхні частини (Оптоелектронний модуль)».

Адреса:

_____ (юридична та фізична адреси)

Банківські

реквізити:

Телефон: _____

–

Факс: _____

E-mail: _____

П.І.Б., посади, телефони керівників

П.І.Б., телефон представників, уповноважених здійснювати зв'язок з

Замовником: _____

П.І.Б., займана посада представника учасника торгів, яку уповноважено учасником представляти його інтереси

під час проведення процедури закупівлі: _____

_____ (печатка)

(Підпис керівника)